

**ORDRE DU JOUR
DU CONSEIL MUNICIPAL DU 02 JUILLET 2026**

RAPPORTEUR : **Monsieur le Maire**

- Désignation d'un secrétaire de séance
- Approbation du procès-verbal du 28 mai 2026
- Communication des décisions n° 29/2026, n° 30/2026, n° 31/2026, n° 32/2026, n° 33/2026, n° 34/2026, n° 35/2026, n° 36/2026

RAPPORTEUR : **Alain JAMBON**, adjoint délégué à la gestion des affaires culturelles et des équipements culturels, au jumelage et à la viographie, à l'administration générale, au suivi et la gestion des affaires juridiques, des marchés publics et des assurances

71/2026 – Adoption du règlement intérieur du conseil municipal

Annexe 1

72/2026 – Désignation des représentants de la commune de Coutras auprès de la Commission Locale des Charges Transférées (CLECT)

Annexe 2

73/2026 – Communication du Rapport de Développement Durable (Rapport d'Activités 2025) de la Communauté d'Agglomération du Libournais

Annexe 3

56/2026 – Communication du Rapport du délégataire sur la gestion 2025 – Délégation de service public pour l'exploitation du cinéma municipal

Annexe 4

RAPPORTEUR : **Bertrand GUEGAN**, adjoint délégué à la petite enfance, aux affaires scolaires, périscolaires et extrascolaires, aux transports scolaires communaux et aux Conseil Municipal des Jeunes

74/2026 – Participations communales aux charges de fonctionnement et aux repas des élèves domiciliés à Coutras de l'école Notre Dame du Sacré Cœur – Année scolaire 2025/2026

RAPPORTEUR : **David SOULAT**, adjoint délégué au personnel, aux finances et à la fiscalité locale, au sport

75/2026 – Convention de mise à disposition d'un animateur sportif auprès de l'école Notre Dame du Sacré Cœur

Annexe 5

76/2026 – Mise à jour du tableau des effectifs au 02 juillet 2026 et autorisation de recours aux agents contractuels de droit public

77/2026 – Régime indemnitaire – Mise à jour de l'annexe 1 du RIFSEEP – Tableau de répartition des groupes de fonction par emploi et cadre d'emploi

78/2026 – Modification de l'attribution et du montant de l'indemnité forfaitaire annuelle de déplacement intramuros

79/2026 – Débat relatif à la protection sociale complémentaire

RAPPORTEUR : **Marianne CHOLLET**, adjointe déléguée à la promotion et développement des activités commerciales et artisanales, à la valorisation et à la gestion du patrimoine communal, à la politique touristique, au développement des mobilités, aux cimetières, et au Conseil des Sages

80/2026 – Avis sur le projet de schéma départemental d'accueil et d'habitat des gens du voyage 2026-2031

Annexe 6

RAPPORTEUR : **Philippe MARIGOT**, adjoint délégué à l'urbanisme, à l'aménagement du territoire, à la voirie, à l'occupation du domaine public routier (routes, trottoirs et bas-côtés), aux réseaux (eau, assainissement, électricité, gaz), à l'entretien des bâtiments, et au développement durable

81/2026 – Convention de servitudes – ENEDIS – Parcelles cadastrées AZ n° 78/82 et BL n° 1054 – Rue Baste

Annexe 7

82/2026 – Cession d'une emprise de 607 m² à détacher de la parcelle communale ZY 156 sise rue Pasteur

83/2026 – Acquisition des parcelles ZS 154 et 184 sises Grands Marais

RAPPORTEUR : **William DENIS**, conseiller délégué à la coordination des événements sportifs, à la gestion des affaires, des équipements et sites sportifs et de loisirs

84/2026 – Demande de subvention auprès de la mission Ville de la Préfecture de la Gironde pour le projet « Cap Coutras » du service des sports dans le cadre de l'appel à projet Politique de la Ville 2026

85/2026 – Demande de subvention auprès de la mission Ville de la Préfecture de la Gironde pour le projet « Canoë pour tous » du service des sports dans le cadre de l'appel à projet Politique de la Ville 2026